**第2回イクボス充実度アンケート調査**

※調査で得られた個人情報は、調査目的以外には使用せず、適正に管理します。

**\***は必須項目です

------------------------------------------------

**＜プロセス調査＞**

------------------------------------------------

※「プロセス」とは、イクボス推進または充実させるにあたっての環境整備（宣言、ＨＰ、啓発ツール、動画制作、行動計画、同盟創設、表彰制度など）を指します。

**1.イクボス宣言について**

**\***1-1. イクボス宣言は何年何月にしましたか？

※複数回宣言している場合は「最初に」宣言した時期をお選びください

（　　　　　　　　　）

**\***1-2. これまで誰が宣言をしましたか？全てご記入ください。

※記入例：

・市長のみ

・市長、副市長、部課長級以上の管理職全員

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**\***1-3. これまで職員向けにイクボスの講演会や研修を実施しましたか？

※対象期間は最初に宣言をした日から後となります

（　はい・いいえ　）

**2.イクボスの周知ツールや手段について**

**\***2-1. イクボス推進について自治体の公式ホームページ（HP）に掲載・周知していますか？

（　はい・いいえ　）

「はい」の場合、公開中のページアドレス（URL）を記入ください。

（https://　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**\***2-2. イクボスの啓発ツール（パンフレット等)を作成していますか？

※職員向け、外部向けを問いません

（　はい・いいえ　）

「はい」の場合、HPなどで公開しているページがあればURLをご記入ください。

（https://　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**\***2-3. イクボス啓発のための動画を作成していますか？

※職員向け、外部向けを問いません

（　はい・いいえ　）

「はい」の場合、HPやYouTubeなどで公開しているページがあればURLをご記入ください。

（https://　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**3.イクボスの行動計画について**

**\***3-1. イクボスの行動計画を職員に課していますか？

※「行動計画」とは下記のような内容を想定しています。

・イクボス宣言書内の「イクボスアクションプラン」の記載内容

・男性育休や休暇取得の数値目標。または管理職自らの休暇取得目標、その他管理職が指示された働き方改革への行動指針など

（　はい・いいえ　）

**\***3-2. 前問3-1のイクボス行動計画とその実行度合いを人事考課に反映していますか？

（　はい・いいえ　）

**\***3-3. 庁内(所内) でイクボスの表彰制度を設けていますか？

（　はい・いいえ　）

**4.イクボスの共同宣言や他団体との協業について**

**\***4-1. 令和元年度までにイクボス宣言を経済団体や民間企業等と共同で行いましたか？

（　はい・いいえ　）

**\***4-2. 令和元年度までに経済団体や企業等とイクボスに関する同盟を設立しましたか？

（　はい・いいえ　）

**\***4-3. 令和元年度までに企業を対象にイクボスセミナー等を実施しましたか？

（　はい・いいえ　）

**\***4-4. 企業向けにイクボスアワードなどの表彰制度を設けていますか？

（　はい・いいえ　）

**5.イクボスのプロセスに関するPR・備考**

5-1. その他イクボスのプロセス（環境整備）に関してＰRポイントがありましたら自由にご記入ください。

|  |
| --- |
| ※1500文字以内 |

------------------------------------------------

**＜成果調査＞**

------------------------------------------------

※「成果」とは、イクボス推進または充実させたことの客観的な成果数値（男性の育児休業・育児休暇、有給休暇取得率、女性職員の割合など）を指します。

※実施時期について

**【0年目】**＝イクボス宣言する直前の年度

**【現在】**＝算出できる最も直近の期

※設問6～12の各数値の「算出方法」は[こちら](https://ikuboss.com/seika)を参照ください

※回答数値が「算出不能」な場合は[こちら](https://ikuboss.com/seika2)を参照ください

**6.男性の「育児休業」取得率について**

※「育児休業」とは国の制度をいいます

**\***6-1.**【0年目】**の男性の育児休業取得率をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***6-1. うち取得期間が５日未満の割合をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***6-2.**【現在】**の男性の育児休業取得率をご記入ください。

※記入例「4.3%（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　％　　　　年　月　日時点 ）

**\***6-2. うち取得期間が５日未満の割合をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**7.男性の「育児休暇」取得率について**

※「育児休暇」とは自治体および事業所独自の制度をいいます

**\***7-1.**【0年目】**の男性の育児休暇取得率をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***7-1. うち取得期間が５日未満の割合をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***7-2.**【現在】**の男性の育児休暇取得率をご記入ください。

※記入例「5.2%（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　％　　　　年　月　日時点 ）

**\***7-2. うち取得期間が５日未満の割合をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**8.「有給休暇」取得率について**

※もし取得率が100%超える場合はその「理由」もそえてください。

（記入例：120%、繰越日数を管理していないため

**\***8-1.**【0年目】**の非管理職の有給休暇取得率をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***8-1. **【現在】**の非管理職の有給休暇取得率をご記入ください。

※記入例「42.5%（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　％　　　　年　月　日時点 ）

**\***8-2.**【0年目】**の管理職の有給休暇取得率をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***8-2.**【現在】**の管理職の有給休暇取得率をご記入ください。

※記入例「38.9%（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　％　　　　年　月　日時点 ）

**9.一か月の平均残業時間について**

**\***9-1.**【0年目】**の非管理職の一か月の平均残業時間をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***9-1.**【現在】**の非管理職の一か月の平均残業時間をご記入ください。

※記入例「48時間（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　時間　　　　年　月　日時点 ）

**\***9-2.**【0年目】**の管理職の一か月の平均残業時間をご記入ください。

（　　　　　　　　　　時間）

**\***9-2.**【現在】**の管理職の一か月の平均残業時間をご記入ください。

※記入例「52時間（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　時間）

**10.係長級にある者に占める女性職員の割合について**

**\***10-1.**【0年目】**の係長の女性比率をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***10-1.**【現在】**の係長の女性比率をご記入ください。

※記入例「18.3%（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　時間　　　　年　月　日時点 ）

**11.管理職に占める女性職員の割合について**

**\***11-1.**【0年目】**の管理職の女性比率をご記入ください。

（　　　　　　　　　　％ ）

**\***11-1.**【現在】**の管理職の女性比率をご記入ください。

※記入例「13.8%（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　％ ）

**12.一人当たりの年間総実労働時間について**

※管理職を含めない数値である場合、その旨を記入ください。
（記入例：1782時間、管理職を含めず）

**\***12-1.**【0年目】**の一人当たりの年間総実労働時間をご記入ください。

（　　　　　　　　　　時間）

**\***12-1.**【現在】**の一人当たりの年間総実労働時間をご記入ください。

※記入例「1782時間（2019年3月末時点）」

（　　　　　　　　　　時間　　　　年　月　日時点 ）

**13.イクボスの成果に関するPR・備考**

13-1. その他、客観的な成果数値（男性の育児休業・育児休暇、有給休暇取得率、女性職員の割合など）およびこれらを推進するために工夫したことなどがあれば自由にご記入ください。

|  |
| --- |
| ※1500文字以内 |

------------------------------------------------

**＜回答者情報＞**

------------------------------------------------

**\***貴庁名（貴所名）

※記入例：福岡県北九州市

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**\***担当部署名

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**\***担当者氏名

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**\***連絡先メールアドレス

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**\***連絡先電話番号

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）